

Принято на педагогическом совете. Протокол № 4 от 23.03.2021	Согласовано с Управляющим Советом. Протокол № 2 от 19.03.2021 <i>Лобкин</i>	«Утверждаю». Директор МБОУ «ПО №12» А.И.Битков Приказ № 126/1 от 23.03.2021
---	---	--



ПОЛОЖЕНИЕ о добровольных пожертвованиях

Город Тула

ПОЛОЖЕНИЕ о добровольных пожертвованиях

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», уставом Муниципального образовательного бюджетного учреждения «Центр образования № 12». Настоящее Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц по Муниципальному образовательному бюджетному учреждению «Центр образования № 12»

1. Общие положения

1.1. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц являются добровольные взносы родителей (законных представителей), спонсорская помощь организаций, учреждений, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств и имущественных прав, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.2. Добровольные пожертвования могут привлекаться в Центр образования как от родителей (законных представителей) детей, обучающихся в Центре образования, так и от других физических и юридических лиц (далее – Жертвователей), изъявивших желание сделать благотворительные пожертвования.

2. Цели, задачи и порядок привлечения добровольных пожертвований (целевых средств)

2.1. Добровольные пожертвования привлекаются на обеспечение выполнения уставной деятельности Центра образования, в том числе для развития материально-технической базы Центра образования и улучшения условий пребывания обучающихся и воспитанников в Центре образования.

2.2. Жертвователи вправе определять цели и порядок использования своих добровольных пожертвований.

2.3. Администрация Центра образования и (или) представители интересов Центра образования в лице председателя родительского комитета (членов родительского комитета) вправе обратиться за оказанием помощи Центру образования как в устной (на родительском собрании), так и в письменной (в виде объявления, официального письма) форме.

При обращении за оказанием помощи Центр образования должен обязательно проинформировать Жертвователей о целях привлечения помощи: осуществление текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий и т. д.

2.4. Пожертвования могут привлекаться Центром образования только на добровольной основе. Отказ в оказании помощи или внесении добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями для обучающихся и (или) воспитанников.

2.5. Благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде Жертвователей (в т. ч. родителей) по ремонту помещений Центра образования, уборке помещений и прилегающей к зданию территории.

3. Порядок приема и учета добровольных пожертвований (целевых взносов)

3.1. Пожертвования в виде денежных средств от физических лиц передаются в Центр образования на основании заявления о пожертвовании, от юридических лиц – на основании договора пожертвования. Договор добровольного пожертвования с физическим лицом может быть заключен по желанию гражданина.

3.2. Пожертвования в виде денежных средств принимаются от физических лиц только в безналичном порядке. Благотворительные пожертвования вносятся Жертвователями на лицевой счет Центра образования через учреждения банков. В платежном документе может быть указано целевое назначение взноса.

3.3. Иное имущество (а также выполнение работ, оказание услуг) оформляется в обязательном порядке договором о пожертвовании, актом приема-передачи (актом выполненных работ, оказанных услуг). Имущество ставится на баланс Центра образования в соответствии с действующим законодательством. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется сторонами договора.

4. Порядок расходования добровольных пожертвований (целевых взносов)

4.1. Расходование привлеченных средств должно производиться строго в соответствии с целевым назначением.

4.2. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются Центром образования по согласованию с родительским комитетом:

- на реализацию программы развития Центра образования;
- на улучшение материально-технического обеспечения;
- на ремонтно-строительные работы;
- на проведение мероприятий;
- на благоустройство территории;
- на поощрение обучающихся и (или) воспитанников;
- на приобретение (дополнительно, к уже имеющимся):

- мебели, инструментов и оборудования;
- канцтоваров и хозяйственных материалов;
- наглядных пособий.

4.3. Если использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным Жертвователем назначением становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому назначению лишь с согласия Жертвователя, а в случае смерти гражданина-жертвователя или ликвидации юридического лица – жертвователя – по решению суда.

4.4. Использование привлеченных средств должно осуществляться в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности.

4.5. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы сотрудников Центра образования, оказание им материальной помощи.

5. Ответственность и обеспечение контроля расходования добровольных пожертвований

5.1. Не допускается использование добровольных пожертвований Учреждения на цели, не соответствующие уставной деятельности и пожеланию Жертвователя.

Использование пожертвованного имущества не по назначению, указанному Жертвователем, или изменение этого назначения с нарушением правил дает право Жертвователю, его наследникам или иному правопреемнику требовать отмены пожертвования.

5.2. По просьбе Жертвователя Центр образования предоставляет ему информацию об использовании пожертвования.

5.3. Родительский комитет и его члены в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за переданными Центру образования средствами. Администрация Центра образования и председатель родительского комитета обязаны представить отчет об использовании

добровольных пожертвований по требованию органа общественного самоуправления.

При привлечении добровольных взносов родителей на ремонт Центра образования и другие расходы, связанные с деятельностью Центра образования, администрация обязана представлять письменные отчеты об использовании средств.

6. Заключительная часть

6.1. Положение о добровольных пожертвованиях Центру образования, а также изменения и дополнения к нему принимаются на заседании педагогического совета с участием представителей родительского комитета и утверждаются приказом по Центру образования.

6.2. Срок действия данного Положения не ограничен.

6.3. Настоящее Положение может быть отменено только Приказом по Центру образования.